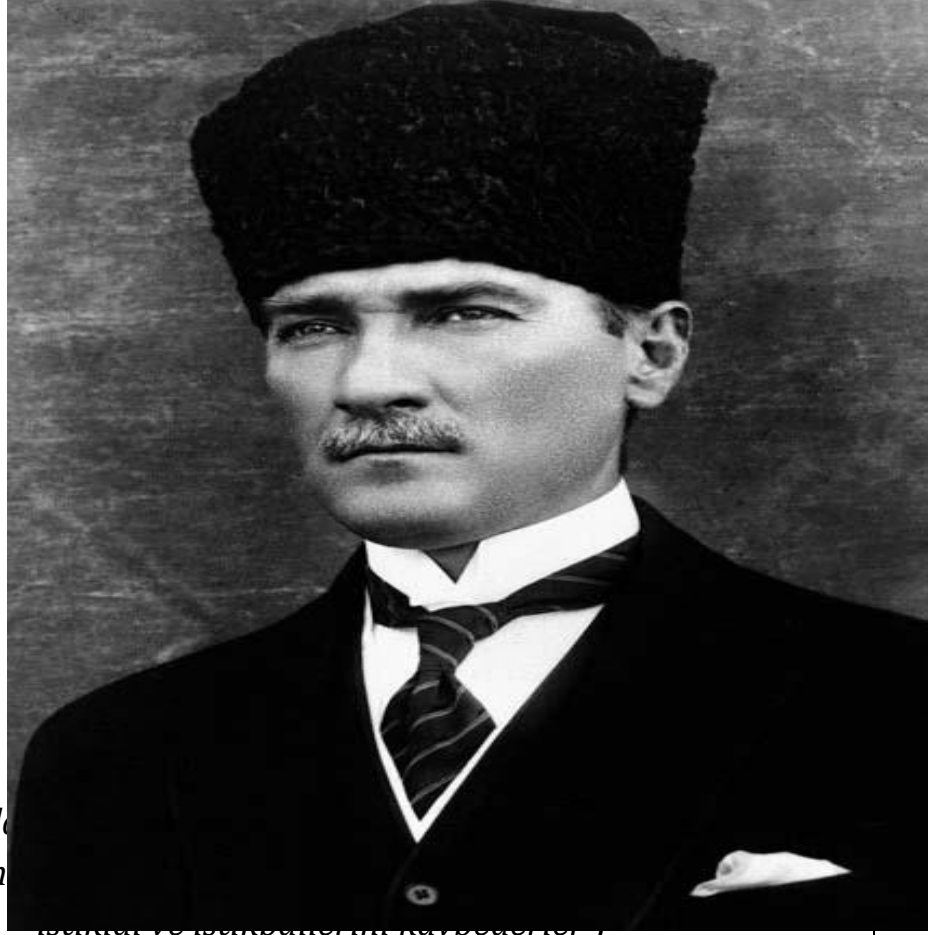


T.C.
BAFRA KAYMAKAMLIĐI
Bafra 29 Ekim İlkokulu M¼d¼rl¼Đ¼



29 EKİM İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI



*"Çalışmada
toplumlar, ön*

bankalar ve bankaların faaliyetleri

Okul/Kurum Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: BAFRA	
Adres:	29 EKİM İLKOKULU EMİREFENDİ MAHALLESİ NUR 2. SOKAK BLOK NO 21 BAFRA / SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	41°33'34.7"N 35°54'34.8"E Emirefendi, Hasan Çakın Cd. 19-9, 55400 Bafra/Samsun
Telefon Numarası :	0362-543-24-86	Faks Numarası:	
e-Posta Adresi :	740932meb.k12.tr	Web sayfa sı adresi:	http://bafra29ekimilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	740932	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş; başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bilginin en önemli değer olduğu günümüz dünyasında sürekli yeni bilgiler üretmek, üretilen bilginin yayılımını sağlamak, öğrencileri yaşama hazırlamak, okulları bu gelişmelere hazır bulundurmaya zorundayız.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Bu sebeptendir ki, okulun günün şartlarına göre yeniden tanımlanması, yeni rol ve sorumluluklar yüklenmesi kaçınılmazdır.

Tüm bunların yanı sıra okuldan, var olan kültürü ve geçmiş mirası genç kuşaklara aktarması, aynı anda genç kuşakları hayata hazırlaması beklenmektedir.

Bu değişim süreci aşamaları gerçekleştirilirken artık geleneksel okul modeli yeterli olmamaktadır. Yapılan çalışmaların tam bir katılım ile gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Bu katılım okulla ilgisi olan her grubu kapsamalıdır.

Sürekli değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen 29 Ekim İlkokulu olarak bu sorumluluğumuzun farkındayız. Bu nedenle eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor, "Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimize daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız?" sorusunu sürekli kendimize soruyoruz.

Bu stratejik planı hazırlarken 29 Ekim İlkokulu olarak geleceğimizi öğrencilerimizle birlikte yeniden oluşturmanın heyecanını ve umudunu yaşıyoruz.

Mehmet DURSUN
Okul Müdürü

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiştir demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Eğitim sisteminin vazgeçilmez ve esas unsuru olan okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatabilmeleri ve çağın gelişmelerine yön vermekte etkin olabilmeleri için, stratejik öneme sahip kurumlar olarak en başta gelenidir.

Günümüzde okulların gelişmeleri, çevreye uyum sağlamaları, yenilik yapmaları ve toplumu değişime hazırlayabilmeleri yeni stratejiler geliştirmelerini zorunlu hale getirmiştir. Okulların kendilerinden beklenen bu işlevi yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkili bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmiştir.

Okulumuzun güçlü akademik kadrosu, mükemmelliği arama tutkusu ve katılımcı ruhu, en mükemmeli başarabileceğimiz inancını bizlerde aşka dönüştürmüş ve bu amaçla Stratejik Plan Hazırlama Ekibi olarak bu eylem planını hazırladık.

Önümüzdeki 5 yılda yapacaklarımızla ilgili kendimize çizdiğimiz bu yol haritasının amaçladığımız hedeflere ulaşmamızın önünü açacağını umuyor, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağını düşünüyoruz.

Saygılarımızla...

Stratejik Plan Ekibi

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
Okul Müdürü Mehmet DURSUN' un Sunuş Yazısı		5
Stratejik Plan Ekibi Giriş Yazısı		6
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI		
1.1.	Stratejik Geliştirme Kurulu Stratejik Plan Ekibi	10
1.2.	Planlama Süreci	10
1.3.	Yasal Dayanak	10
1.4.	Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	11
1.5.	Çalışma Takvimi	12
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		
2.1.	Tarihsel Gelişim	14
2.2.	Mevzuat Analizi	17
2.3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	17
2.4.	Paydaş Analizi	23
2.5.	Kurum İçi Analiz	24
2.5.1.	Örgütsel Yapı	24
2.5.2.	İnsan Kaynakları	28
2.5.3.	Teknolojik Düzey	44
2.5.4.	Mali Kaynaklar	45
2.5.5.	İstatistikî Veriler	46
2.6.	Çevre Analizi	48
2.6.1.	PEST-E Analizi	48
2.6.2.	Üst Politika Belgeleri	48
2.7.	GZFT Analizi	49
2.8.	Sorun Alanları	50
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ		
3.1.	Misyon	53
3.2.	Vizyon	53
3.3.	Temel Değerler ve İlkeler	53
3.4.	Temalar	54
3.5.	Amaçlar	56
3.6.	Hedefler	56
3.7.	Performans Göstergeleri	56
3.8.	Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme	56
3.8.1.	Eylem Planları	65
3.9.	Stratejiler	75
	Maliyet Tablosu	75
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME		
4.1.	Raporlama	77
4.1.1.	İzleme Raporları	79

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	29 EKİM İLKOKULU
Kurum Statüsü	✓ Kamu Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 2 Öğretmen : 26 Memur : 0 Hizmetli : 6
Öğrenci Sayısı	557
Öğretim Şekli	Normal
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0(362)5432486 Fax :
Kurum Web Adresi	www.bafra29ekimilkokulu.meb.k12.tr
Mail Adresi	740932@meb.k12.tr – bafra5529ekim@gmail.com
Kurum Adresi	Mahalle : Emirefendi İlçe : Bafra İli :SAMSUN
Kurum Müdürü	Mehmet DURSUN GSM Tel: 05316625825
Kurum Müdür Yardımcısı	Orhan KAVGACI GSM Tel: 05538697516

1. BÖLÜM



**STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK PROGRAMI**

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda, Öğretmen, öğrenci ve velilerden gelen talepleri dikkate alan, katılımı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı 29 Ekim İlkokulunun, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3. MEVZUAT ANALİZİ

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet DURSUN	Okul Müdürü
2	Orhan KAVGACI	Müdür Yardımcısı
3	Adem TAN	Rehber Öğretmen
4	Tuğçe Nur BAYRAKTAR	Okul-Aile Birliği Başkanı
5	Aziz YILDIRIM	Öğretmen
6	Mustafa DENİZ	Öğretmen

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet DURSUN	Okul Müdürü
2	Orhan KAVGACI	Müdür Yardımcısı
3	Meltem BUHARALI	Öğretmen
4	Adem TAN	Rehber Öğretmen
5	Yusuf YILDIRIM	Öğretmen
6	Fatma SERT	Öğretmen
7	Tuğçe Nur BAYRAKTAR	Okul-Aile Birliği Başkanı
8	Hlmi SEKMEN	Veli
9	Nehir PEKER	Veli

29.03.2024
Mehmet DURSUN
Okul Müdürü



2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1 TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz Bafra Emir Efendi Mahallesiinde bulunmaktadır. Okulumuzun bulunduğu alan önceleri Emir Efendi Mahallesi Mezarlığı imiş. Yeni okul binamızın bulunduğu yerin 20 metre kadar aşağı tarafında eski okul binamız bulunmaktaydı. Eski okul binamızın yapımına 11/08/1976 tarihinde başlanmış ve inşaat 26/04/1977 tarihinde tamamlanmıştır. Okulumuza ilk olarak mahallemizin adı verilmiş olup "Emir Efendi İlkokulu" adıyla 1977-1978 öğretim yılında öğretime açılmıştır.

Mahallemize ve okulumuza adını veren Emir Efendi'nin türbesi okulumuz yakınında, Yeni Kent Meydanında bulunmaktadır. Türbede herhangi bir kitabe bulunmadığından türbe hakkında ayrıntılı bilgi edinilememiştir. Türbe, Adem BİRCAN ve Ayşe BİRCAN tarafından 1995 yılında betonarme olarak tekrar yaptırılmıştır. Türbeyle ilgili bilgi verecek kesin kaynaklar olmamakla birlikte Emir Efendi'nin 1878'li yıllarda Bafra'da önemli hizmetlerde bulunmuş ve ilk belediyeciliğin kurulmasına teşebbüs etmiş bir kişi olarak anlatılmaktadır.

Okulumuzun adı 1979 yılında "Cumhuriyet İlkokulu" olarak değiştirilmiştir.

1997 -1998 öğretim yılında 8 yıllık kesintisiz zorunlu eğitime geçilince okulumuz ilköğretim okuluna dönüştürüldüğünde Bafra'da iki tane Cumhuriyet İlköğretim Okulu olamayacağından adı "29 Ekim İlköğretim Okulu" olarak tekrar değiştirildi.

Eski okul binamız ihtiyaca cevap vermediğinden ve zamanla eskimiş olduğundan Samsun İl Özel İdaresi tarafından 16/11/2009 tarihinde yeni okul binası yapımına başlanmış olup, 15/04/2010 tarihinde tamamlanması gereken okul binamız 14 Şubat 2011 tarihinde tamamlanabilmiş ve ikinci yarıyıl başında yeni okul binasına taşınmıştır.

Okul bahçesinde bulunan eski okul binasının yıkımı yarıyıl tatilinde yapılarak yıkım işleri 13/02/2011 tarihinde tamamlanmıştır. Okul bahçemizin çevre düzenlemesi İl Özel İdaresi tarafından 26 Eylül 2011 tarihinde tamamlanmıştır.

Zorunlu eğitimin 12 yıla çıkartılmasıyla 2012-2013 öğretim yılından itibaren okulumuz 1-4 sınıflı ilkokula dönüştürülmüş ve okulumuzun adı "29 Ekim İlkokulu" olarak değiştirilmiştir. Ayrıca okulumuzdaki ortaokul öğrencileri Cumhuriyet ortaokuluna, Cumhuriyet Ortaokulundaki ilkokul öğrencileri de okulumuza toplu olarak aktarılmıştır.

OKULUN/KURUMUN ÖZELLİKLERİ

Okul bahçemizde toplam 3.460,73 m² açık alan bulunmaktadır. Okul bahçemiz iki kısma ayrılarak tören alanı ve oyun alanı olarak düzenlenmiştir. Oyun alanı bölümüne basketbol, voleybol ve badminton sahaları yaptırılmıştır. Okul bahçemize geleneksel çocuk oyunlarından mendil kapmaca, yakan top, tombik, seksek vb. oyun alanları da oluşturulmuştur. Ayrıca tören alanı bölümüne Atatürk büstü de yaptırılmıştır.

Okulumuzun arsası maliye hazinesi il tüzel kişiliğine ait olup toplam 4.154,57 m²'dir. Okulumuz 3 kat ve 1 bodrum kat olmak üzere toplam 4 katlıdır. Okul binamız 39,20 m. x 17,70 m. boyutlarında bir katı 693,84 m² olmak üzere toplam 2.775,36 m² kapalı alana sahiptir.

Okulumuzda; 18 derslik, 2 anasınıfı, 3 idare odası, 1 öğretmenler odası, 1 memur odası, rehberlik servisi, laboratuvar, kütüphane, çok amaçlı salon, kantin, satranç odası, 2 soyunma odası, veli görüşme odası, yardımcı personel odası, arşiv, su deposu, elektrik panosu odası, kalorifer kazan dairesi bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda engelliler için rampa ve asansör de bulunmaktadır.

OKUL/ KURUM FOTOĞRAFLARI



Okul Binası Önden Görünümü ve Okul Bahçesi



Okul Binası Sağ Taraftan Görünümü



Okul Binası Sol Taraftan Görünümü



Okul Binası Arka Taraftan Görünümü



Okul Girişi ve Atatürk Köşesi

2.2. MEVZUAT ANALİZİ

KANUN-YÖNETMELİK-YÖNETGE-BAKANLAR KURULU KARARI
Milli Eğitim Temel Kanunu
İlköğretim ve Eğitim Kanunu
Devlet Memurları Kanunu
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yapılacak Norm Kadro Çalışmalarında Uyulacak Usul ve Esaslar
Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Milli Eğitim Bakanlığı örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Öğretmenler kurulu

MADDE 34 - (1) Öğretmenler kurulu, okul müdürünün başkanlığında varsa müdür başyardımcısı ve müdür yardımcıları ile öğretmenlerden oluşur. Müdürün bulunmadığı zamanlarda öğretmenler kuruluna varsa müdür başyardımcısı, yoksa görevlendireceği müdür yardımcılarında biri başkanlık eder.

(2) Kurul çalışmaları ile ilgili olarak;

a) Öğretmenler kurulu, ders yılı başlamadan önce, ikinci dönem başında ve ders yılı sonunda toplanır. Ayrıca okul müdürünün gerekli gördüğü zamanlarda ve kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği doğrultusunda da kurul toplantısı yapılır.

b) Toplantı günleri ve gündemi, en az iki gün önceden imza karşılığı ilgililere duyurulur ve gündemin bir örneği öğretmenler odasına asılır. Kurul toplantısına başlamadan önce, gerekli görülen diğer konular da oy çokluğuyla kurul gündemine alınabilir.

c) Kurul toplantılarında belirtilen görüşler ve alınan kararlar, kurulca seçilen yazman tarafından tutanak altına alınır ve imzalanır. Kararlar oy çokluğuyla alınır ve alınan kararlar, karar defterine yazılarak uygulanmak üzere toplantıya katılmayanlar da dâhil yönetici ve öğretmenler tarafından imzalanarak dosyasında saklanır.

ç) Normal eğitim yapılan okullarda toplantılar ders saatleri dışında yapılır. İkili eğitim yapılan okullarda ise tüm öğretmenlerin aynı anda toplanmalarına gerek duyulduğunda, okul yönetimince bağlı bulunduğu millî eğitim müdürlüğüne bilgi vermek şartıyla, yarım gün öğretim yapılır.

(3) Tek öğretmenli birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz.

Zümre öğretmenler kurulu

MADDE 35 - (1) Zümre öğretmenler kurulu; okul öncesi eğitim kurumlarında okul öncesi eğitimi öğretmenlerinden, ilkokullarda aynı sınıfı okutan sınıf öğretmenleri ve varsa alan öğretmenlerinden, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında ise aynı alanın öğretmenlerinden oluşur.

(2) Aynı sınıfı okutan bir sınıf öğretmeni veya aynı dersi okutan yalnızca bir alan öğretmeni olması durumunda zümre öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz. Ancak bu öğretmenler kurul kapsamında yapacakları çalışmalara yıllık çalışma programında yer verirler.

(3) Zümre öğretmenler kurulu, öğretmenler kurulunda yapılacak çalışma planına uygun olarak eğitim ve öğretim yılı başında, ortasında, sonunda ve ihtiyaç duyuldukça toplanır. Toplantılar, zümre öğretmenleri arasından seçimle belirlenen öğretmenin başkanlığında yapılır.

(4) Zümre öğretmenler kurulunda; öğretim programı, ders planlarının düzenlenmesi, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme değerlendirme araçları, öğrenci başarı düzeyi, okulun fiziki mekânlarının ve ders araç gereçlerinin kullanımı gibi hususlar görüşülerek okulun çevre imkânları analiz edilir ve iş birliği oluşturulur.

(5) Ders yılı sonunda yapılan zümre öğretmenler kurulunda; daha önce yapılan zümre öğretmenler kurulu kararlarının izleme-değerlendirme raporu hazırlanır ve okul müdürlüğüne sunulur.

Şube öğretmenler kurulu

MADDE 36 - (1) Şube öğretmenler kurulu, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında aynı şubede ders okutan öğretmenler ile okul rehber öğretmeninden oluşur. Kurula, gerek görülürse veliler ile öğrenciler arasından seçilen temsilciler de çağrılabilir.

(2) Şube öğretmenler kurulu, okul yönetimince yapılacak planlamaya göre birinci dönemin ikinci ayında, ikinci dönemin birinci veya ikinci haftasında ve yıl sonunda okul müdürü ya da görevlendireceği müdür yardımcısı veya şube rehber öğretmenin başkanlığında toplanır. Ayrıca, gerektiğinde şube rehber öğretmeni veya okul rehber öğretmenin önerisinin okul yönetimince uygun görülmesi hâlinde de toplanabilir.

(3) Şube öğretmenler kurulunda; şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerinin yanı sıra bu Yönetmeliğin 31 inci maddesi hükmü gereğince, başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülür ve alınan kararlar, uygulanmak üzere şube öğretmenler kurulu karar defterine yazılır.

Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu

MADDE 57 - (1) Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilerin ilgi, istek, yetenek ve ihtiyaçlarını belirleyerek olumlu davranışlar kazanmaları ve olumsuz davranışların önlenmesi için öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu oluşturulur.

(2) Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu;

a) Varsa müdür başyardımcısı veya müdürün görevlendireceği müdür yardımcısı,

b) Her ders yılının ilk öğretmenler kurulu toplantısında öğretmenler kurulunca gizli oyla seçilecek üç öğretmen,

c) Okul-aile birliğinin kendi üyeleri arasından seçeceği bir öğrenci velisinden oluşturulur.

(3) Yeterli sayıda öğretmen bulunmaması hâlinde aday öğretmenlerle sözleşmeli ve ücretli öğretmenler de öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna üye seçilebilir.

(4) Yapılan seçimde oyların eşit olması hâlinde seçim yenilenir. Bu durumda da eşitlik bozulmazsa, kıdemi fazla olan öğretmen üye seçilmiş sayılır. Kıdemlerin de yıl olarak eşitliği hâlinde kuraya başvurulur.

(5) Öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna, aldıkları oy sırasına göre asıl üyelerden sonra üç yedek üye seçilir. Asıl üyenin mazereti sebebiyle bulunmaması durumunda bu üyelik, sıraya göre yedek üyelerle doldurulur.

(6) Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevi, yeni kurul oluşuncaya kadar devam eder. Üyeler, kabul edilebilir bir özrü bulunmadıkça görevden ayrılamaz.

(7) İkili eğitim yapılan okullarda, ayrı ayrı öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu oluşturulabilir.

(8) Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu toplantılarına, ihtiyaç duyulması hâlinde okulun rehber öğretmeni de katılır. Ancak oy kullanamaz.

Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevleri

MADDE 58 - (1) Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevleri şunlardır;

a) Okul düzenini sağlamak üzere okul yönetimi, öğretmen, okulun diğer personeli, öğrenci ve veli tarafından getirilen olumlu veya olumsuz davranış ve uygulamalara ilişkin önerileri görüşmek ve aldığı kararları okul müdürüne bildirmek,

b) Okulda örnek davranışlarda bulunan, derslerde başarılı olan, bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılarak üstün başarı gösteren öğrencileri belirleyerek ödüllendirilmelerine karar vermek,

c) Uyum sağlamakta güçlük çeken öğrencinin davranışlarını incelemek, nedenlerini araştırmak, değerlendirmek ve bu konuda uygun görülen rehberlik çalışmalarının yapılmasını sağlamak ve gerektiğinde ailesi, rehberlik ve araştırma merkezleri ile iş birliği yapmak,

ç) Öğrencilerin gösterdikleri olumsuz davranışlarıyla ilgili olarak okul rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile eş güdüm içerisinde çalışmak,

d) Öğrencilerde görülen olumsuz davranışların, olumlu hâle getirilmesinde yaptırım yerine çatışma çözme, arabuluculuk ve benzeri çözüm yöntemlerini kullanmak,

e) Öğrencilerin olumlu davranış kazanmalarına katkıda bulunmak, zararlı alışkanlıklardan korunmaları için veli ve çevre ile iş birliği yapmak,

f) Okul müdürünün havale ettiği olumsuz davranışlarla ilgili olayları incelemek ve karara bağlamak.

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu

Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonu, okul müdürünün başkanlığında; müdür yardımcıları, rehberlik ve psikolojik danışma servisi psikolojik danışmanları, sınıf rehber öğretmenlerinden her sınıf seviyesinden seçilecek en az birer temsilci, disiplin kurulundan bir temsilci, okul-aile birliğinden bir temsilci, okul öğrenci temsilcisinden oluşur. 17/4/2001 tarihli ve 24376 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğine göre ilkokul ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında oluşturulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir. İlkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında; rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini yürütmek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma servisi oluşturulur. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ve sosyal etkinlikler ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi

Kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için; Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanır ve bu öğrencilerin başarıları, bu programda yer alan amaçlara göre değerlendirilir.

Velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, ilkokulda kaynaştırma öğrencilerine bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Gezi ve İnceleme
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Kermesler, Çay günleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (öğrenci)
Milli Bayram ve Törenler	Anma Programları

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Sınıf öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, tiyatro, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Yılsonunda Ana sınıflarımız düzenlenen şenliklere katılmaktadır. Ayrıca okulumuzda yetişkinlere yönelik olarak 7-18 Yaş Aile Eğitimi kursları düzenlenmektedir.

OKUL/KURUM FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt- Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme vb• Karne•
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Koro• Satranç• Koro• Bilgi Yarışmaları• Resim, Şiir ve Kompozisyon Yarışmaları• Belli Gün ve Haftaların Kutlanması• Eğitim ve kültürel amaçlı yapılan geziler•	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları•
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol,• Voleybol• Basketbol• Atletizm• Tenis•	
Hizmet-4 Projeler <ul style="list-style-type: none">• Sosyal ve Kültürel Projeler•	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• İlkokul Müfredatının İncelenmesi•	Hizmet-1 Seminerler <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci ve veli seminerleri•
Hizmet-2 Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Yetiştirme• Hazırlama• Etüt•	
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none">• E-t	

SIRA NO	FAALİYETLER	FAALİYETLERİN DAYANDIĞI MEVZUAT	AYRILAN MALİ KAYNAK	MEVCUT İNSAN KAYNAĞI	DEĞERLENDİRME
1	Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Aynı Kalmalı
2	Bilgi Yarışmaları	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Güçlendirilmeli
3	Bireysel ve Gurup Rehberliği	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Aynı Kalmalı
4	Sınıf Etkinlikleri	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Aynı Kalmalı
5	Sosyal ve Kültürel Projeler Hazırlama Çalışmaları	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Aynı Kalmalı
6	Eğitim ve kültürel amaçlı yapılan Geziler	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Aynı Kalmalı
7	Öğrenci ve veli seminerleri	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Aynı Kalmalı

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizi; Okulumuzun stratejik planı hazırlarken paydaş analizi üzerinde özellikle duruldu. Paydaş analizi yapılırken okulumuzla doğrudan ya da dolaylı olarak iletişim içinde bulunan paydaşların görüş ve önerilerini aldık.

İç Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, okulumuz içindeki kişi veya gruplar.

Dış Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, okulumuz dışındaki kişi, grup veya kurumlar.

Temel Ortak: Okulumuzun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlar.

Stratejik Ortak: Okulumuzun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı paydaşlar.

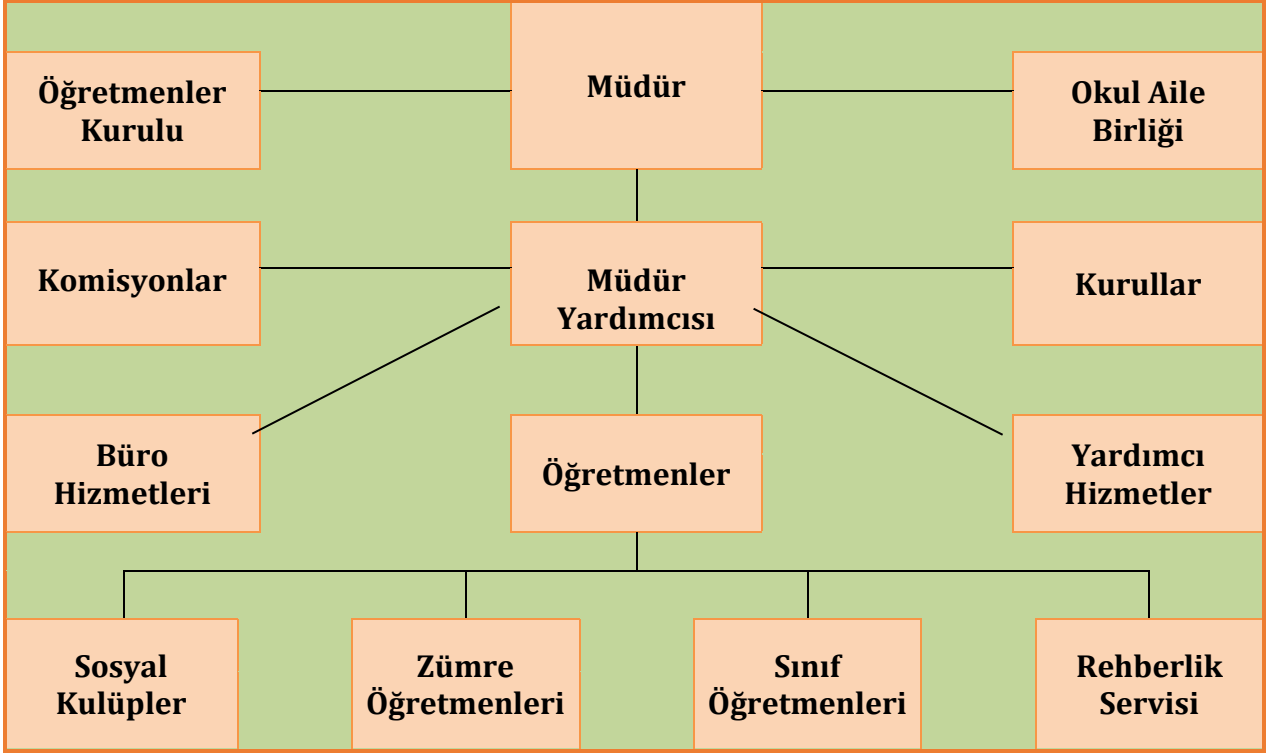
İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Aile Birliği	Veliler
Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	Mahalle Muhtarı
Okul Yöneticileri	Sağlık Ocağı

Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

2.4.1. Örgütsel Yapı:

Okul/Kurum Teşkilat Şeması



Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
OKUL AİLE BİRLİĞİ	MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 6.Maddesindeki görevleri yapar
ÖĞRETMENLER KURULU	MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 34. Maddede belirtilen görevler.
ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU	MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 36. Maddede belirtilen görevler.
ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU	MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 35. Maddede belirtilen görevler.
ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARINI DEĞERLENDİRME KURULU	MEB Okulöncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 57.Maddesindeki görevleri yapar.
SATIN ALMA, MUAYENE, TESLİM ALMA VE SAYIM KOMİSYONU	Taşınır Mal Yönetmeliği madde 30, 32, 14
YAYIN İNCELEME KOMİSYONU	MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ile İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinde belirtilen görevler.

PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğinde belirtilen görevler
SOSYAL ETKİNLİKLER VE KULÜP YÜRÜTME KURULU	İlköğretim ve Orta Öğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Madde: 8 deki görevleri yapar.
TÖRENLER VE KUTLAMA KOMİSYONU	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
WEB YAYIN EKİBİ	Okulun web sitesiyle ilgili tüm işlemleri yürütürler.
OKUL KANTİNİNİ DENETLEME KOMİSYONU	Okul Kantinlerinin Denetimi ve Uygulanacak Hijyen Kuralları Genelgesi/ 17/04/2007---2007/33 ve Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının 05 Şubat 2013 Tarihli Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliğindeki görevleri yapar

2.4.2. İnsan Kaynakları

2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	0	1
2	Müdür Yrd.	1	0	1

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	3	10,71
Lisans	23	82,11
Yüksek Lisans	2	7,14

OKUL YÖNETİMİ



ÖĞRETMENLER

2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Sınıf Öğretmenliği	7	11	18
2	Okul Öncesi Öğretmenliği	0	4	4
3	Rehber Öğretmen	2	0	2
4	İngilizce	0	1	1
5	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	1
TOPLAM		10	16	26

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu			Hizmet Yılı	Toplam
				İlkokul	Lise	Ünv.		
1	Memur	0	0					
2	Hizmetli	2	0	1		1	16	2
3	Sözleşmeli İşçi	1	0	1				22
4	Sigortalı İşçi (OAB)	0	2		2		0	0
5	İşçi (İşkur)	0	1	1				0

Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<p>Okul müdürü;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ders okutmak ➤ Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, ➤ Okulu düzene koyar ➤ Denetler. ➤ Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. ➤ Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Yardımcısı	<p>Müdür yardımcıları</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ders okutur ➤ Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar ➤ Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	<p>Öğretmenler</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. ➤ Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. ➤ İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinin alan öğretmenlerince okutulması esastır. ➤ İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim ve öğretim görevlerini yapar. ➤ Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. ➤ Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. ➤ Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. ➤ Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. ➤ Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yönetim işleri ve büro memuru	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. ➤ Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. ➤ Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. ➤ Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. ➤ Arşiv işlerini düzenlerler. ➤ Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
5	Yardımcı hizmetler personeli	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, ➤ Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, ➤ Hizmet yerlerini temizlemek, ➤ Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, ➤ Nöbet tutmak, ➤ Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. ➤ Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Öğretmenlerin katıldığı Hizmet-içi Programlar: :

Adı & Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı
MUSTAFA DENİZ	SINIF ÖĞRETMENİ	Gençlerle İletişim Semineri Özel yetenekli öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Zaman Yönetimi Semineri Hayatımızdaki Öğretmen Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Seminer Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Seminer Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Öğretmen Olmak Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri İhmal ve İstismar Semineri Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri Öğrenen Lider Öğretmen Programı Semineri Özel Eğitim Semineri Temel Robotik Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu
ADEM TAN	REHBER ÖĞRETMEN	7 Ay Süreli İngilizce Kursu (1. Kademe) Psiko-sosyal Müdahale Hizmetleri Semineri Bilgisayar ve İnternet Kullanımı Kursu Riskli Davranışlara Karşı Temel Önleme Semineri İlköğretimde Davranış Bozukluklarını Önleme Seminer Temel Yetenek Testi(6-8) Kursu Eğitimde Yeni Değerler Temel Yetenekler Testi 9-11 Kullanım Kursu Sınıf Rehberlik Programı Okul Geliştirme Çalışmaları Proje Hazırlama ve Uygulama 7-19 Yaş Aile Eğitim Programı Uygulayıcı Eğitim Semineri Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri İlköğretim Kurumları Standartları Semineri İlköğretim Kurumları Standartları (II. FAZ) Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı

<p>AZİZ YILDIRIM</p>	<p>SINIF ÖĞRETMENİ</p>	<p>Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri) ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ OKULLARDA TOPLU BESLENME EĞİTİMİ SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM VE İLK MÜDAHALE EĞİTİMİ SEMİNERİ Uzaktan Eğitim Yöntemi ile Mesleki Gelişim Semineri Öğrenen Lider Öğretmen Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi (Uzaktan Eğitim) Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri Zaman Yönetimi Semineri 5 Kelime1 Hikâye Semineri</p>
<p>AYSUN TANK</p>	<p>SINIF ÖĞRETMENİ</p>	<p>Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu Yangın Eğitimi Kursu İlk Yardım Eğitimi Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri) Belletmen Eğitimi Kursu İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu Öğretmenlerin Rehberlik Hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri İlköğretim Programları Tanıtma Semineri İlkokuma Yazma Öğretimi Semineri Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri</p>
<p>AYŞE ALKAÇ</p>	<p>OKUL ÖNCESEÇİ</p>	<p>Temel Eğitim Kursu Okul Öncesi Programı semineri Okul Öncesi Eğitim Programının Tanıtım Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı</p>

AYŞE YONGACI	SINIF ÖĞRETMEN	Fen Bilimleri Araçlarını Tanıma ve Kullanım Kursu 1.Kademe Fen Bilimlerinde Çağdaş Yaklaşımlar Semineri İlköğretim Programları Tanıtma Semineri İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulamaları Semineri Özel Eğitim Semineri Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri Temel Bilgisayar Kullanım Kursu Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı	
AYSUN YILDIZ	SINIF ÖĞRET.	Bilgisayar Kullanım Kursu (Windows ,Word ve İnternet) İlkokuma Yazma Öğretimi Semineri Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri	
BAHAR GÜLTEKİN	SINIF ÖĞR.	2016550462 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2024982335 4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli) 2018551390 2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu 2019550779 4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu 2007550377 İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri 2009550573 Özel Eğitim Semineri 2012550345 Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri 2022550659 Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 2021001116 2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri 2022001018 2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri 2022001019 2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri 2022000760 2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik Semineri 2022001022 2022001039 2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri 2022001047 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2022001577 2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri 2022001595 2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri 2023002452 2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri 2023003870 2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri 2023007736 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri 2016550462 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2024982335 4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli) 2018551390 2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu 2019550779 4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu 2007550377 İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri 2009550573 Özel Eğitim Semineri 2012550345 Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri 2022550659 Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 2021001116 2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri 2022001018 2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri 2022001019 2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri 2022000760 2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik Semineri 2022001022 2022001039 2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	

		2022001047 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 2022001577 2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri 2022001595 2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri 2023002452 2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri 2023003870 2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri 2023007736 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri 2016550462 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2024982335 4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli) 2018551390 2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu
DAMLA KIR	SINIF ÖĞRETMENİ	Öğretmenlerin Rehberlik Hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri İlköğretim Programları Tanıtma Semineri İlkokuma Yazma Öğretimi Semineri İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri Özel Eğitim Semineri Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri Temel Bilgisayar Kullanım Kursu Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri
EBRU DİNÇER	SINIF ÖĞR.	Özel Eğitim Semineri Otistik Çocukların Eğitimi Semineri Temel Bilgisayar Kullanım Kursu Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri
EBRU KURD	SINIF ÖĞR.	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu 2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu 2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu 1.02.04.01.001 - Başlangıç Düzeyi Bağlama Eğitimi Kursu 2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu 2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu 2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu 4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu İlköğretim Programları Tanıtma Semineri İlkokuma Yazma Öğretimi Semineri Özel Eğitim Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri DİL VE KONUŞMA GÜÇLÜĞÜ FARKINDALIK KURSU ÖZEL ÖĞRENME GÜÇLÜĞÜ FARKINDALIK SEMİNERİ Otizm Spektrum Bozukluğu Farkındalık Eğitim Semineri Özel Yetenekli Bireyler Farkındalık Eğitim Semineri Başlangıç Düzeyi Ukulele Eğitimi Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri 1.02.04.01.014 - Başlangıç Düzeyi Gitar Eğitimi Semineri 1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri 1.02.04.01.016 - Başlangıç Düzeyi Ney Eğitimi Semineri

		<p>1.02.04.01.006 - Başlangıç Düzeyi Nota ve Solfej Eğitimi Semineri</p> <p>2.02.04.01.051 - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2</p> <p>2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri</p> <p>4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri</p> <p>2.01.01.04.022 - Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri</p> <p>2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri</p> <p>2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>2.01.03.01.037 - Yaz Okulu Matematik Çerçeve Öğretim Programı Semineri</p> <p>3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>2.01.01.04.016 - Taslak Ders Kitabı İnceleme ve Değerlendirme Semineri</p> <p>2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri</p> <p>2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p> <p>4.01.03.01.032 - Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu</p> <p>4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu</p> <p>2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</p> <p>2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu</p> <p>2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu</p> <p>2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu</p> <p>1.02.04.01.001 - Başlangıç Düzeyi Bağlama Eğitimi Kursu</p> <p>2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu</p> <p>2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu</p> <p>2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu</p> <p>4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu</p> <p>İlköğretim Programları Tanıtma Semineri</p> <p>İlkokuma Yazma Öğretimi Semineri</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri</p> <p>DİL VE KONUŞMA GÜÇLÜĞÜ FARKINDALIK KURSU</p> <p>ÖZEL ÖĞRENME GÜÇLÜĞÜ FARKINDALIK SEMİNERİ</p> <p>Otizm Spektrum Bozukluğu Farkındalık Eğitim Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Bireyler Farkındalık Eğitim Semineri</p> <p>Başlangıç Düzeyi Ukulele Eğitimi Semineri</p>
MELTEM BUHARALI	İNGİLİZCE ÖĞRET.	<p>Temel Eğitim Kursu</p> <p>Hazırlayıcı Eğitim Kursu</p> <p>Çevreye Uyum Eğitimi Semineri</p> <p>Temel Bilgisayar Kullanım Kursu</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı</p>
ATIYE PALLI	OKUL ÖNCESİ	<p>Okul Sağlığı Semineri (Ergen Sağlığı ve Üreme Sağlığı)</p> <p>Temel Bilgisayar Kullanım Kursu</p> <p>Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri</p> <p>Okul Öncesi Eğitim Programının Tanıtım Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı</p>

<p>MEHMET DURSUN</p>	<p>OKUL MÜDÜRÜ- DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ</p> <p>Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu (2004) Intel Gelecek İçin Eğitim Kursu (2005) İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Semineri (2007) İlköğretim Program Tanıtım Semineri (2007) Toplam Kalite Yönetimi Semineri (2007) AB Eğitim ve Gençlik Programları Tanıtım Semineri (2008) Okul Geliştirme Çalıştırmaları Semineri (2008) Okul Sağlığı Semineri (2008) Sivil Savunma Bina Koruma Amirleri Semineri (2008) Kültürlerarası Hoşgörü Semineri (2010) İlköğretim Kurumları Standartları Semineri (2011) İlköğretim Kurumları Standartları (II. FAZ) Semineri (2012) Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri (2012) Okul Yöneticiler Uzaktan Eğitim Semineri (2012) Eğitimde FATİH Projesi - Teknoloji ve Liderlik Eğitimi Kursu (2012) Fatih Projesi-Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu (2012) Beden Eğitimi Branşına Uyum Semineri (2012) Fatih Projesi - Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri (2014) Soruşturma Teknikleri Kursu (2016) Pansiyon İdari Yönetimi Kursu (2017) Bütçemi Yönetebiliyorum Semineri 82017) Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu (2017) Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri (2017) Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu (2018) Sınai Mülkiyet Semineri (2021) Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri(2022) Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri (2022) Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri (2022) İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri (2022) Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri (2022) Akran Zorbalığı Semineri (2022) Madde Bağımlılığı Semineri (2022) Sunu Hazırlama Programı (Office PowerPoint) Eğitimi Semineri (2022) Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri (2022) Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri (2022) Yönetimsel Beceriler Semineri (2022) Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1 (2022) Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2 (2022) Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3 (2022) Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4 (2022) Merhamet ve Yavaştamak Semineri (2022) Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri (2022) Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 (2023) Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri (2023) Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer (2023) Zaman Yönetimi Semineri (2023) Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri (2023) Kariyer Rehberliği Semineri (2023) Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri (2023) Gençlerle İletişim Semineri (2023) Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri (2023) MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri (2023)</p>
-----------------------------	--

		Etik Eğitimi Semineri (2024) Hijyen Eğitimi Semineri (2024)
ENGİN YILDIZ	SINIF ÖĞRETMENİ	<p>Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri</p> <p>Bilgisayar Kullanım Kursu</p> <p>Bilgisayar Kursu (İnternet kullanımı ve Web Tasarımı)</p> <p>Bilgisayar Kursu (Power point Sunu hazırlama)</p> <p>Ms Excel eğitimi Kursu</p> <p>Bilgisayar Donanım, Onarım ve Bakım Kursu</p> <p>Eğitim Teknolojilerini kullanma ve materyal hazırlama kursu</p> <p>Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</p> <p>Kapsayıcı Eğitim Engeli Olan Çocuklarla Çalışma Kursu</p> <p>Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu</p> <p>Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu</p> <p>Öğretmenlerin Rehberlik hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri</p> <p>Çoklu Zeka Kuramı Semineri</p> <p>İlköğretim Programları Tanıtma Semineri</p> <p>Çocuk ve Gençlerin psikolojisi ve davranışları semineri</p> <p>Güzel ve Etkili Konuşma (Diksiyon) semineri</p> <p>Beden Eğitimi Dersi Program Tanıtım Semineri</p> <p>Spor Etkinlikleri Dersi Program Tanıtım Semineri</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri</p> <p>Kaynaştırma Eğitimi Semineri (BEP)</p> <p>Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri</p> <p>Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri</p> <p>Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri</p> <p>Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Kendilik Cesareti Semineri</p> <p>Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p>

HIZIR TOPAL	SINIF ÖĞRETMENİ	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu
		4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)
		2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu
		4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu
		İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri
		Özel Eğitim Semineri
		Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri
		2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri
		2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri
		2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri
		2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri
		2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri
		2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri
		2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri
		2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri
		2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri
		2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu
		4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)
		2.01.01.10.005 - Eğlenceli ve Etkili Ders İşleme Teknikleri Kursu
		4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu
İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri		
Özel Eğitim Semineri		
Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri		
Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri		
2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri		

		<p>2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri</p> <p>2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri</p> <p>2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri</p> <p>3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri</p> <p>2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p>
FATMA SERT	SINIF ÖĞRETMENİ	<p>Eğitim Teknolojilerini kullanma ve materyal hazırlama kursu</p> <p>Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</p> <p>Kapsayıcı Eğitim Engeli Olan Çocuklarla Çalışma Kursu</p> <p>Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu</p> <p>Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu</p> <p>Öğretmenlerin Rehberlik hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri</p> <p>Çoklu Zeka Kuramı Semineri</p> <p>İlköğretim Programları Tanıtma Semineri</p> <p>Çocuk ve Gençlerin psikolojisi ve davranışları semineri</p> <p>Güzel ve Etkili Konuşma (Diksiyon) semineri</p> <p>Beden Eğitimi Dersi Program Tanıtım Semineri</p> <p>Spor Etkinlikleri Dersi Program Tanıtım Semineri</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri</p> <p>Kaynaştırma Eğitimi Semineri (BEP)</p> <p>Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri</p> <p>Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri</p> <p>Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri</p> <p>Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Kendilik Cesareti Semineri</p> <p>Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri</p> <p>İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p>

AYSEL KAYAR YILIRIM	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	2012650067	Temel Eğitim Kursu
		2012650163	Hazırlayıcı Eğitim Kursu
		2016550895	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu
		2020550399	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu
		2023550483	2.02.02.02.037 - Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitimi Kursu
		2012650152	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri
		2012650237	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri
		2014650227	Ekolojik Okur Yazarlık Semineri
		2022550659	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri
		2021001114	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri
		2022000767	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri
		2022001019	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri
		2022001025	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Semineri
		2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri
		2022001270	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri
		2022001595	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri
		2023003870	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri
		2022550474	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri
		2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri
2023003788	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri		
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
MEHMET CEMAL KÖKSAL	SINIF ÖĞRETMENİ	Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Semineri	
		Bilgisayar Kullanım Kursu	
		Fen Bilimlerinde Çağdaş Yaklaşımlar Semineri	
		Öğrenmeyi Öğrenme konulu Seminer	
		İlköğretim Programları Tanıtma Semineri	
		Sanat Etkinlikleri Dersi Program Tanıtım Semineri	
		Yeni Programların Tanıtımı ve Metodolijisi Çalıştayı Semineri	
		Özel Eğitim Semineri	
Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitim Semineri			
Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri			
Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri			
SERAP KAHRAMAN	SINIF ÖĞRETMENİ	Eğitim Teknolojilerini kullanma ve materyal hazırlama kursu	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	
		Kapsayıcı Eğitim Engeli Olan Çocuklarla Çalışma Kursu	
		Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	
		Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	
		Öğretmenlerin Rehberlik hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri	
		Çoklu Zeka Kuramı Semineri	
		İlköğretim Programları Tanıtma Semineri	
		Çocuk ve Gençlerin psikolojisi ve davranışları semineri	
		Güzel ve Etkili Konuşma (Diksiyon) semineri	
		Beden Eğitimi Dersi Program Tanıtım Semineri	
		Spor Etkinlikleri Dersi Program Tanıtım Semineri	
		Özel Eğitim Semineri	
		Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	
		Kaynaştırma Eğitimi Semineri (BEP)	
		Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri	
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri	
Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri			
Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri			
Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin			

		<p>Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri</p> <p>Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Kendilik Cesareti Semineri</p> <p>Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p>
AYŞEGÜL KISMET	OKUL ÖNCESİ	<p>2012650067 Temel Eğitim Kursu</p> <p>2012650163 Hazırlayıcı Eğitim Kursu</p> <p>2016550895 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</p> <p>2020550399 4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu</p> <p>2023550483 2.02.02.02.037 - Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitimi Kursu</p> <p>2012650152 Çevreye Uyum Eğitimi Semineri</p> <p>2012650237 Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri</p> <p>2014650227 Ekolojik Okur Yazarlık Semineri</p> <p>2022550659 Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>2021001114 2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri</p> <p>2022000767 2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri</p> <p>2022001019 2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri</p> <p>2022001025 3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Semineri</p> <p>2022001047 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>2022001270 2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>2022001595 2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>2023003870 2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>2022550474 2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri</p> <p>2023002463 2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri</p> <p>2023003788 2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri</p> <p>2023007736 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p>

ORHAN KAVGACI	MÜDÜR YARDIMCISI- SINIF ÖĞR.	<p>4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu 2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri) ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ OKULLARDA TOPLU BESLENME EĞİTİMİ SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM VE İLK MÜDAHALE EĞİTİMİ SEMİNERİ Uzaktan Eğitim Yöntemi ile Mesleki Gelişim Semineri Öğrenen Lider Öğretmen Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi (Uzaktan Eğitim) Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri 2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri 2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri 1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri 1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri 2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p>
YUSUF YILDIRIM	DİN KÜLTÜRÜ	<p>Öğretmenlerin Rehberlik Hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri Bilgisayar Kullanım Kursu Özel Eğitim Semineri Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitim Semineri</p>
KAZIM ARSLAN	SINIF ÖĞRETMENİ	<p>Bilgisayar Kullanım Kursu Fen Bilimlerinde Çağdaş Yaklaşımlar Semineri Öğrenmeyi Öğrenme Semineri İlköğretim Programları Tanıtma Semineri İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulamaları Semineri Özel Eğitim Semineri Okul Sağlığı İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı</p>
KUDRET BAYAR	SINIF ÖĞRETMENİ	<p>Bilgisayar Kursu (Power Point Sunu hazırlama) İlkokuma Yazma Öğretimi Semineri Kaynaştırma Eğitimi Semineri Çocuk ve Gençlerin Psikolojisi ve Davranışları Semineri İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Uygulama Semineri Güzel ve Etkili Konuşma (Diksiyon) Eğitimi Semineri Çoklu Zeka Kuramı Semineri Özel Eğitim Semineri Okul Sağlığı İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı</p>
İSMAİL KOCA	REHB.	<p>Psiko-sosyal Müdahale Hizmetleri Semineri Bilgisayar ve İnternet Kullanımı Kursu Riskli Davranışlara Karşı Temel Önleme Semineri İlköğretimde Davranış Bozukluklarını Önleme Semineri Temel Yetenek Testi(6-8) Kursu Eğitimde Yeni Değerler Temel Yetenekler Testi 9-11 Kullanım Kursu Sınıf Rehberlik Programı Okul Geliştirme Çalışmaları</p>

		Proje Hazırlama ve Uygulama 7-19 Yaş Aile Eğitim Programı Uygulayıcı Eğitim Semineri Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri İlköğretim Kurumları Standartları Semineri İlköğretim Kurumları Standartları (II. FAZ) Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı
SERAP KEPENEK	SINIF ÖĞRETMENİ	Eğitim Teknolojilerini kullanma ve materyal hazırlama kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu Kapsayıcı Eğitim Engeli Olan Çocuklarla Çalışma Kursu Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu Öğretmenlerin Rehberlik hizmetleri Konusunda Eğitimi Semineri Çoklu Zeka Kuramı Semineri İlköğretim Programları Tanıtma Semineri Çocuk ve Gençlerin psikolojisi ve davranışları semineri Güzel ve Etkili Konuşma (Diksiyon) semineri Beden Eğitimi Dersi Program Tanıtım Semineri Spor Etkinlikleri Dersi Program Tanıtım Semineri Özel Eğitim Semineri Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri Kaynaştırma Eğitimi Semineri (BEP) Okullarda İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1 Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri Kendilik Cesareti Semineri Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri Hayatımızdaki Öğretmen Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri

2.4.3. Teknolojik Düzey

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2024	İhtiyaç
Bilgisayar	25	0
Yazıcı	5	0

Akıllı Tahta	18	0
Tarayıcı	2	0
Projeksiyon	18	0
Baskı Makinesi	1	0
Televizyon	5	0
Fen Laboratuvarı	1	0
Bilgisayar Laboratuvarı	0	0
Fax	1	0
Video	0	1
Fotoğraf makinesi	3	0
Kamera	0	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	Var	
Diğer araç-gereçler		

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası		(X)	0	0
Ekipman Odası		(X)	0	0
Kütüphane	(X)		1	0
Rehberlik Servisi	(X)		1	0
Resim Odası		(X)		0
Müzik Odası		(X)		0
Çok Amaçlı Salon	(X)		1	0
Ev Ekonomisi Odası		(X)		0
İş ve Teknik Atölyesi		(X)		0
Bilgisayar laboratuvarı		(X)		0
Yemekhane		(X)		0
Spor Salonu		(X)		1
Otopark		(X)		1
Spor Alanları	(X)		1	
Kantin	(X)			
Fen Bilgisi Laboratuvarı	(X)			
Atölyeler		(X)		0
Bölmelere Ait Depo	(X)			
Bölüm Laboratuvarları		(X)		0
Bölüm Yönetici Odaları		(X)		0
Bölüm Öğrt. Odası		(X)		0
Teknisyen Odası		(X)		0
Bölüm Dersliği		(X)		0
Arşiv	(X)			

2.4.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Okul aile Birliği	177.008	347.302	450.000	500.000	520.000	545.000
Kira Gelirleri (Kantin)	18.400	42.000	48.000	54.000	57.000	61.000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Vakıf ve Dernekler	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer (Kermes,Çay vb.)	24.000	35.000	38.000	42.000	44.000	47.000
TOPLAM	219.408	424.302	536.000	596.000	621.000	653.000

Okul Bütçesinde Giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Personel: Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter, temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri

Onarım: Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri

Sosyal-sportif faaliyetler: Etkinlikler ile ilgili giderler

Temizlik: Temizlik malzemeleri alımı

İletişim: Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri

Kırtasiye: Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2020-2021		2021-2022		2020-2023 (Ocak-Mayıs)	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Bakım Onarım Mal ve Malzemeleri Alımı				7.743		3.830
Bilişim Araçları Alım, Bakım Onarım Giderleri				4.295		4.420
Personel Gider ve Ödemeleri				3.428		10.895
Genel Hizmetler				9.394		
Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı				6.490		900
Vergi, harç vb.				345		370
Sabit Giderler(Telefon Faturası vb.)				362		330
Isınma ve Yakacak Giderleri				175		105
Diğer Giderler				2.954		676
GENEL	27.946	27.537	40.623	36.186	27.411	21.526

2.4.5. İstatistik Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	
	Kız	Erkek		
26	266	291	557	23

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
4.154,57 m ²	2.775,36 m ²	3.460,73 m ²

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	100	21 m ²
Yemekhane	0	0
Toplantı Salonu	0	0
Konferans Salonu	0	0
Seminer Salonu	0	0

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	0	1
Futbol Sahası	0	0
Voleybol Alanı	0	1
Kapalı Spor Salonu	0	0

2.5. ÇEVRE ANALİZİ

2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Personelin yasal hak ve sorumlulukları,• Yasal görevler,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul çevresindeki politik durum,• Politik gelişmelerin toplumda bıraktığı izler	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttırıcı unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, kullanılabilir gelir

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Doğum ve ölüm oranları,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), beslenme alışkanlıkları	<ul style="list-style-type: none">• MEB teknoloji kullanım durumu• e- devlet uygulamaları,• e-öğrenme, internet olanakları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Bunların kazanılma ihtimali,• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları, teknolojinin eğitimde kullanımı

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Ormansızlaşma,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Hava olayları,• Doğal afetler	<ul style="list-style-type: none">• Örf,• Adet,• Teamül,• İnanç yapısı,• Dinsel ve ahlaki hayat durumu• Beklentiler,• Mesleki etik kuralları

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

2.7. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1) Okul yönetiminin çevre ile iletişiminin güçlü olması,2) Okul binasının yeni olması.3) Okul binasında fiziki mekanların yeterli olması.4) Okul bahçesinin geniş ve her türlü sportif faaliyete uygun olması.5) Okuldaki ders araç gereçlerinin yeterli ve yeni olması.6) İdarecilerin genç ve istekli olması7) Öğretmenlerin tecrübeli olmaları,8) Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı9) Okulun teknolojik olarak eksikliğinin olmaması.10) İstekli ve özverili bir okul aile birliğinin olması.11) Binanın genel olarak bakımlı ve temiz olması.12) Okul idarecileri ile öğretmenlerin uyumlu olması.13) Zümre öğretmenleri arasındaki uyumlu çalışma.14) Isıtma, aydınlatma, su vb problemlerin olmayışı.15) Okulun çevrede genel olarak iyi tanınması.16) Çalışanların okuldan memnun olması.17) Veli ve öğrencilerin okuldan memnun olması.18) Şiddet olaylarının olmayışı.19) Devamsız öğrencilerin az oluşu .	<ol style="list-style-type: none">1) Kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması,2) Öğretmenlerin nöbet hizmetlerindeki özensizliği,3) Spor ve eğitici faaliyetlerin yetersizliği.4) Öğretmenlerin okulda kalma sürelerinin kısa olması,5) Okul veli işbirliğinin yetersiz olması.6) Fiziki çalışmalarında arzu edilen düzeyde olunmaması7) Parçalanmış ailelerin çok miktarda bulunması.

Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none">1) Okulun merkeze yakın ve ulaşımının kolay olması,2) Yakınında sağlık ocağının olması,3) İdarecilerin tecrübeli ve ilçe milli eğitimdekilerle iletişimlerinin iyi olması.4) İlçede düzenlenen sosyal faaliyetlere katılabilme imkanının olması,5) Öğretmenlerin kendilerine yönelik düzenlenen seminerlere ilgi duymaları,6) Okul binasının yeni olması.7) Okul bahçesinin yeterli olması,8) Okulun araç-gereç ihtiyacının karşılanmış olması.	<ol style="list-style-type: none">1) Okulun şehir merkezinde olması trafik güvenliği açısından tehlike arz etmektedir.,2) Okul çevresinde kontrolsüz kişilerin bulunması,3) Mahalledeki gençlerin çoğunluğunun işsiz olması,4) Okulun sürekli göç alan bir yerleşim yerinde bulunması5) Medyanın (Özellikle TV Dizileri ve Magazin programlarının) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin bulunması,6) RAM'ın uzak olması

2.8. SORUN ALANLARI

➤ Bunların yanında Kurum İçi Analizde incelenebilecek diğer hususlar;

- Okula ulaşım, okulumuza ulaşım sorunu bulunmamaktadır. Okulumuz yeni kent meydanına ve otopara çok yakındır.
- Fiziki mekânlar, yeni inşa edilen okulda; kütüphane, laboratuvar, kantin, çok amaçlı salon, rehberlik servisi, memur odası, yeterli sayıda idare odası ve öğretmenler odası, modern donanımlı derslikler, asansör, engelli rampası vb. tüm bölümler mevcuttur.
- Isınma durumu, okulumuz kaloriferle ısınmaktadır. Bina yalıtımı yapılmış ve pencereler PVC, camlar çift cam.
- Sivil savunma çalışmaları, düzenli tatbikatlar yapılmakta olup, yangın tüplerinin yıllık bakımları aksatılmamaktadır. Kalorifer kazanı, İkaz alarm zili ve elektrik tertibatının düzenli bakımları yaptırılmaktadır.
- Serbest etkinlik saatlerinde folklor çalışmaları yapılmakta olup folklor ekibinin bazı kutlamalarda gösterileri geniş katılımı ile izlenmektedir.
- Öğrenci devam durumunu sağlamak için gereken önlemler alınmaktadır. Sürekli devamsız veya devamsızlıktan kalan öğrencimiz yoktur.
- Sosyal kulüpler, çalışma programları çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedirler.
- Okul içinde dar çerçevede bazı projeler gerçekleştirilmiş ve son yıllarda ilçe genelini kapsayan proje çalışmaları da yapılmaktadır.
- Personel devam durumu; Öğretmenler ve Hizmetliler sürekli görev alanında sorumluluklarını, aksatmadan yerine getirmektedirler. Sürekli sevk ve rapor alıp hizmetlerini aksatan personelimiz yoktur.
- Bazı eğitim sendikalarının Nöbet tutmama eylemi nedeniyle, okulumuzda nöbet tutmayan öğretmen sayısının fazla olması, okulda nöbet iş ve işlemlerinin aksamasına neden olmaktadır.
- Rehberlik hizmetleri; Okulumuzda iki rehber öğretmen bulunmakta olup öğrencilere gerekli rehberlik yapılmaktadır. Ayrıca veli eğitim seminerleri de yapılmaktadır.
- Problemler ve öğrenciler; Çok ciddi anlamda problemler diyebileceğimiz öğrencimiz yok. Eğitim düzeyi yetersiz birkaç öğrenci ve kaynaştırma öğrencilerimiz var. Öğrencilerin başarısızlığı, aile yapılarından ve arkadaş çevrelerinden kaynaklanmaktadır.
- Özürlü öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar; okulumuzda engelli öğrencilerin eğitim öğretimi için her türlü fiziki yapı uygundur. Engelli rampası, engelli asansörü ve engelli tuvaletleri bulunmaktadır.
- Halk kütüphanesine ulaşılabilirlik durumu; Kütüphane okulumuza biraz uzak, ne yazık ki ödev ve araştırmalar artık kaynak kitaplardan yapılmamakta. Sınıf kitaplıkları öğrencilerin okuma ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte. Kütüphanecilik Kulübü tarafından öğrenciler çok sayıda kitap okumaya teşvik edilmekte ve bu amaçla yarışmalar yapılmaktadır.
- Bilgi ve bilişim teknolojisi; Sınıfımızda bilgisayar, projeksiyon, kablolu ve kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Ayrıca okul giriş katına z-kütüphane açılmıştır.
- Teknolojik araçlar; Okulumuzda öğretmenler odasında bilgisayar, fotokopi makinesi, baskı makinesi, yazıcı ve kablosuz internet bulunmaktadır. Ayrıca tüm dersliklerde bilgisayar, projeksiyon, internet, matematik araçları bulunmaktadır.

- Diğer araç ve gereçler; Okulumuzda fen bilgisi laboratuvarı ve burada bulunması gereken araç gereçler bulunmaktadır.
- Okulun akademik başarısı; Okulumuzun başarı oranı iyi sayılabilecek düzeydedir.
- Sosyal faaliyetler; Okulumuzda her yıl geleneksel yıl sonu sergisi yapılmaktadır. Öğretmen, öğrenci ve velilerin katılımı sağlanmakta ve öğrencilerin yıl boyunca yapmış oldukları resim ve diğer ürünler burada sergilenmektedir.
- Kültürel faaliyetler çerçevesinde kulüpler çalışma programları çerçevesinde bazı kamu kurum ve kuruluşlara ziyaretler düzenlemektedirler. (Huzur evi, Halk Kütüphanesi ziyaretleri, hastane ziyaretleri vb.)
- Okulun bilimsel araştırmaları; Bu konuda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.
- Okulun bilimsel yayınları; Bu konuda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.
- Öğrenci durumu; Okulumuzda ikili eğitim yapılmaktadır. Toplam 18 derslikte 18 şube bulunmaktadır. Öğrenci sayımız 557 olup ortalama sınıf mevcudlarımız 26 dir. Okulumuzda 4 anasınıfı şubesi bulunmakta olup bu öğrencilerin 71' ü anasınıfında öğrenim görmektedir.
- Öğrenci kursları; Bu yıl okulumuzda herhangi bir dersten kurs açılmadı. Egzersiz çalışmalarını kapsamında satranç çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca velilere yönelik 7-18 yaş aile eğitim semineri açıldı. Öğrencilerimiz okulumuza çok yakında bulunan gençlik merkezine yönlendirilmektedir.
- Okulumuzun içinde bulunduğu çevre itibarıyla imkânlarını okul için kullanabilecek müteşebbislerden yoksun. Ancak bazı inşaat araç ve gereçlerin temininde okul kendi imkânlarını kullanırken okul için olduğu gerekçesiyle indirimli tarife uygulayan esnaflardan faydalanılmaktadır.
- Fatih projesinin ortaöğretim kurumlarında uygulanmaya başlamasıyla liselerde bulunan ihtiyaç fazlası bilgisayar ve projeksiyon cihazları okulumuza kazandırılarak teknolojik altyapı güçlendirilmiştir. Ayrıca yeni Devlet Hastanesinin yapılmasıyla eski binada bulunan dolap, klima vb. araç gereçler alınarak okulumuza kazandırılmıştır.
- Okulun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller; Okul bahçemizde geleneksel çocuk oyunlarını yaşatmak için alanlar yapılmıştır. Okulumuzda her yıl geleneksel kan bağışi kampanyası düzenlenmektedir.
- Okulumuz 2024 yılında Fatih Projesi kapsamında 18 Akıllı Tahtaya kavuşmuştur. Teknolojik alt yapı günümüz şartlarına uygun hale getirilmiştir.
- Okulumuz diğer okullarca ve Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından organize edilen faaliyetlere katılmış ve destek olacak mahiyette çalışmaları okulumuzda sürdürmüştür.



3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

1.1. MİSYON

Okulumuz için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programını çevre faktörlerini de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmetini sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini artırmak temel işlevimizdir.

1.2. VİZYON

Türkiye'yi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim etkinliğinin bir parçası olarak hizmetin yürütüldüğü çevrede eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.

1.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- 1) Hukukun üstünlüğüne inanırız. Anayasa'da ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nun amaçları doğrultusunda hizmet veririz.
- 2) Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
- 3) Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- 4) Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- 5) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- 6) Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- 7) Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- 8) Ortak aklı kullanarak kararlar alırız.
- 9) Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- 10) Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.

11) Karar alma sürecinde katılımcılık, şeffaflık ve eşitlik esastır

12) İnanıyoruz ki; Bütün öğrenciler zekidir, önemli olan bu zekayı aktif hale getirebilmektir.

13) Biliyoruz ki; Çağımız bilgi öğretme çağı değil, bilgiye ulaşmanın yollarının öğretildiği çağdır.

1.4. TEMALAR

TEMALAR	
1. TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİM
2. TEMA	SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER
3. TEMA	FİZİKİ DONANIM



TEMA-1

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 1. Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimize ayda en az 2 kitap okuma alışkanlığı kazandırmak

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Yıl Hedefleri						SP Dönemi Hedefi
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	
SH	1.1.								
PG	1	Öğrenci başına okunan kitap oranı		2	3	4	5	6	Öğrenci başına okunan kitap oranını 6' ya çıkarmak

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	Toplam (TL)
1.1.1. Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
1.1.2. Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda sınıflara ve okulumuz kütüphanesine yeni kitapların kazandırılması	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2024 31/12/2028	5000	7500	1.0000	0	0	22.500
1.1.3. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak "Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri" düzenlenmesi	Okul idaresi. Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
1.1.4. Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2024 31/12/2028	200	250	300	350	400	1.500
1.1.5. Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0

Stratejik Hedef 1.2. Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2, plan sonunda en az 5 kitap okutmak

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi	
			2024	2025	2026	2027	2028		
SH	1.2.								
PG	1	Veli başına okunan kitap oranı		1	2	3	4		Veli başına okunan kitap oranını 5' e çıkarmak

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
1.2.1. "Ailem Okuyor" projesinin düzenlenmesi.	Okul idaresi ve öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
1.2.2. "Ailem Okuyor" projesinin öğretmenlerimiz tarafından uygulanması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
1.2.3. Veli toplantıları düzenlenerek projenin velilere anlatılması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
1.2.4. Haftanın bir günü okul kütüphanesinde velilere yönelik olarak okuma saatleri düzenlenmesi.	Okul idaresi. Öğretmenler, Kütüphanecilik Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0

Stratejik Amaç 2. Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.1. Okulumuzdaki öğrencilerin “Beden Kitle İndeksine” göre sağlıklı öğrenci sayısını 30’ dan 15’ e indirmek.

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi	
SH	2.1.		2024	2025	2026	2027	2028		
PG	1	Sağlıksız Öğrenci Sayısı						5	Sağlıksız Öğrenci Sayısını 15’ e indirmek.

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	Toplam (TL)
2.1. Öğrencilerimiz için beslenme saatlerinde dengeli beslenme programlarının hazırlanıp uygulanması	Okul idaresi, Öğretmenler, Uzmanlar	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
2.2. Okul kantininde yasalara ve yönetmeliklere uygun yiyecek ve içeceklerin satılmasının sağlanması	Okul idaresi, Kantin Denetleme Komisyonu	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
2.3. Velilerimize dengeli beslenme konusunda seminerler verilmesi	Okul idaresi, öğretmenler, Sağlık ve Temizlik Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	50	75	100	150	175	550
2.4. Beslenme sorunları olan öğrencilerin ilgili birimlere yönlendirilmesi	Okul idaresi, öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0

Stratejik Amaç 3. Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak.

Stratejik Hedef 3.1. Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci sayısını % 40 artırmak.

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi	
SH	3.1.	2024	2025	2026	2027	2028			
PG	1	Kampanyaya Katılan Öğrenci Sayısı		40	45	50	55	60	Kampanyaya Katılan Öğrenci Sayısını 60' a çıkarmak

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
3.1. Her sene başında öncelikle okulumuz öğrencilerinin kendileri ve yakınları olmak üzere çevremizdeki engelli, yardıma muhtaç aileleri ve kişileri belirlemek	Okul idaresi, Öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
3.2. Belirlenen kişiler için çeşitli kurumlardan, esnaf ve işverenlerden yardım talebinde bulunulması	Okul İdaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
3.3. Okulumuzda acil ihtiyaçlılar öncelikli olmak üzere yıl boyunca sürecek yardım sandıkları oluşturulması	Okul idaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
3.4. Okulumuzda yardım amaçlı çay, kermes vb. çalışmalar yapılması	Okul idaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	250	350	500	500	650	2.250



TEMA-2

SOSYAL ve KÜLTÜREL FAALİYETLER

Stratejik Amaç 4. Öğrencilerimizin kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını arttırmak

Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SP Dönemi Hedefi					
			2024	2025	2026	2027	2028	
SH	4.1.							
PG	1	Sosyal, kültürel sportif alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı		120	140	155	160	Sosyal, kültürel sportif alanda ilgi ve yeteneği olan 200 öğrenciyi tespit etmek
PG	2	Yıl içinde düzenlenen Tiyatro, müzik, halk oyunları, şiir, resim etkinliklerinin sayısı		5	7	10	12	Yıl içinde en az 15 Tiyatro, müzik, halk oyunları, şiir, resim etkinlikleri düzenleme
PG	3	Düzenlenen etkinliklere katılan veli sayısı		25	35	40	45	Düzenlenen etkinliklere en az 55 veliyi katma
PG	4	Faaliyetlerde görevlendirilen öğrenci sayısı		100	110	125	135	Faaliyetlerde görevlendirilen öğrenci sayısını 150'ye çıkarma

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
4.1.1. Sosyal ve kültürel alanda (müzik, şiir, tiyatro, satranç, halk oyunları, resim) yetenekli öğrencilerin belirlenmesi	Okul İdaresi, Öğretmenler, Spor Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0
4.1.2. Yıl içinde Müzik-Tiyatro-Şiir-Halk oyunları-Resim faaliyetlerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi, Öğretmenler, Spor Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	250	275	300	350	450	1.625
4.1.3. Düzenlenecek etkinliklere velilerin katılımlarının sağlanması	Okul İdaresi, Öğretmenler, Spor Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	75	100	125	150	175	625
4.1.4. Faaliyetlere öğrencilerin görevlendirilmeleri	Okul İdaresi, Öğretmenler, Spor Kulübü	01/01/2024 31/12/2028	0	0	0	0	0	0

Stratejik Amaç 5. Okul - Veli işbirliğini artırmak

Stratejik Hedef 5.1. Okul - Veli işbirliğini arttırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	5.1.		2024	2025	2026	2027	2028	
PG	1	Veli ziyaretlerinin sayısı		10	14	17	20	Veli ziyaretlerinin sayısını 24' e çıkarma.
PG	2	Sınıf veli toplantıları sayısı		72	72	72	72	Yıl boyunca her sınıfta en az 3 veli toplantısı yaparak, sayıyı 72' ye çıkarma
PG	3	Velilere yönelik düzenlenen seminerlerin sayısı		1	1	2	2	Velilere yönelik en az 3 seminer düzenleme
PG	4	Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin sayısı		2	2	2	2	Velilere yönelik en az 2 sosyal-kültürel etkinlik düzenleme
PG	5	Okulumuzda yapılan faaliyetlere katılan veli sayısı		300	340	365	380	Okulumuzda yapılan faaliyetlere en az 400 velinin katılımını sağlama



TEMA-3

FİZİKİ DONANI

Stratejik Amaç 7. Okul binasının ve okul çevresinin eğitim öğretim için uygun hale getirilmesi.

Stratejik Hedef 7.1. Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek

SAM	7	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2024	2025	2026	2027	2028	
SH	7.1.							
PG	1	Okul çok amaçlı salonunun kullanılabilir duruma getirilip getirilmediği						Okul çok amaçlı salonunu kullanılabilir duruma getirme
PG	2	Okul bahçesine çocuk oyun alanları ve halı sahanın kazandırılıp kazandırılmadığı						Okul bahçesine çocuk oyun alanları ve halı saha yapma
PG	3	Okul bahçesine veli bekleme alanı ve kamelya yapılıp yapılmadığı						Okul bahçesine veli bekleme alanı ve kamelya yapma
PG	4	Okul kantininin okul dışında bir yere yapılıp yapılmadığı						Okul kantininin okul dışında bir yere yapma
PG	5	Okul zemin katının ve koridor duvarlarının kalebodur kaplanıp kaplanmadığı						Okul zemin katının ve koridor duvarlarını kalebodur kaplama

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
7.1.1. Okul çok amaçlı salonunu aktif hale getirilecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	3.000	3.500	0	0		6.500
7.1.2. Okul bahçesine çocuk oyun alanları ve halı sahanın kazandırılacak.	Okul İdaresi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	10.000	12.000	0	0		220.000
7.1.3. Okul bahçesine veli bekleme alanı ve kamelya yapılacak.	Okul idaresi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	1.500	2.000	0	0		3.5000
7.1.4. Okul kantini okul bahçesine taşınarak, daha hijyenik bir ortamda hizmet vermesi sağlanacak.	Okul idaresi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	10.000	0	0	0		10.000
7.1.5 Okul zemin katının ve koridor duvarlarının kalebodur kaplanarak, özellikle bodrum kattaki hoş olmayan görüntüler giderilecek.	Okul idaresi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	01/01/2015 31/12/2019	4.000	5.000	0	0		9.000

BAFRA 29 EKİM İLKOKULU STRATEJİK PLANI
2024 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																				
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2025	2026	2027	2028					
1	Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimize ayda en az 2 kitap okuma alışkanlığı kazandırmak	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması		Öğrenci başına okunan kitap oranı	Okul idaresi ve öğretmenler	0	Okul Aile Birliği											(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)			
			Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda sınıf ve okul kütüphanesine doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması			Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	2.500	Okul Aile Birliği															(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	
			Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak "Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri" düzenlenmesi			Okul idaresi. Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	0	Okul Aile Birliği																(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)
			Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi			Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	1.500	Okul Aile Birliği																(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																			
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2025	2026	2027	2028				
2	Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak.	Okulumuzdaki öğrencilerin "Beden Kitle İndeksine" göre sağlıklı öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar 30'dan 15'e indirmek.	Öğrencilerimiz için beslenme saatlerinde uzman kişiler tarafından dengeli beslenme programlarının hazırlanıp uygulanması		Beden Kitle Endeksine Göre Sağlıksız Öğrenci Sayısı	Okul idaresi, Öğretmenler, Uzmanlar	0	Kaynağa Gerek Yok											(X)	(X)	(X)	(X)						
			Okul kantininde yasalara ve yönetmeliklere uygun yiyecek ve içeceklerin satılmasının sağlanması			Okul idaresi, Kantin Denetleme Komisyonu	0	Kaynağa Gerek Yok													(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)
			Velilerimize dengeli beslenme konusunda seminerler verilmesi			Okul idaresi, öğretmenler, Sağlık ve Temizlik Kulübü	550	Okul Aile Birliği													(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)
			Beslenme sorunları olan öğrencilerin ilgili birimlere yönlendirilmesi			Okul idaresi, öğretmenler	0	Kaynağa Gerek Yok																(X)	(X)	(X)	(X)	(X)

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAVIŞ-BİTİŞ YILI)																	
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2025	2026	2027	2028		
51	Okul - Veli işbirliğini artırmak	Okul - Veli işbirliğini artırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek	Veli ziyaretlerinin yapılması		Veli ziyaretlerinin sayısı	Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	1300	Okul Aile Birliği											(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)
			Sınıf veli toplantılarının yapılması		Sınıf veli toplantıları sayısı	Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	0	Kaynağa Gerek Yoktur											(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)
			Velilere yönelik seminerlerin düzenlenmesi		Velilere yönelik düzenlenen seminerlerin sayısı	Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	0	Kaynağa Gerek Yoktur													(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)
			Okulumuzda yapılan faaliyetlere velilerin davet edilmesi		Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin sayısı ve faaliyetlere katılan veli sayısı	Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	645	Okul Aile Birliği													(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	(X)

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimize ayda en az 2 kitap okuma alışkanlığı kazandırmak
		Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2, plan sonunda en az 5 kitap okutmak
		Okulumuzdaki öğrencilerin "Beden Kitle İndeksine" göre sağlıklı öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar 30'dan 15 ea indirmek.
		Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci sayısını % 40 artırmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	Öğrencilerimizin kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını arttırmak	Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı arttırmak
	Okul - Veli işbirliğini arttırmak	Okul - Veli işbirliğini arttırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek
	Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini arttırmak	Çalışanların motivasyonunu arttıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
FİZİ DONANIM	Okul binasının ve okul çevresinin eğitim öğretim için uygun hale getirilmesi.	Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR - HEDEFLER	MALİYETİ
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	STRATEJİK AMAÇ 1.	80.000TL
	Stratejik Hedef 1.1	80.000TL
	Stratejik Hedef 1.2	0TL.
	STRATEJİK AMAÇ 2.	20.000TL
	Stratejik Hedef 2.1	20.000TL
	STRATEJİK AMAÇ 3.	50.000TL
	Stratejik Hedef 3.1	50.000TL
SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 4.	50.000TL
	Stratejik Hedef 4.1	50.000TL
	STRATEJİK AMAÇ 5.	45.000TL
	Stratejik Hedef 5.1	45.000 TL
	STRATEJİK AMAÇ 6.	40.000TL
	Stratejik Hedef 6.1	14.500TL
FİZİKİ DONANIM	STRATEJİK AMAÇ 7.	80.000TL
	Stratejik Hedef 7.1	80.000TL
	TOPLAM MALİYET	704.500TL



4. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME-DEĞERLENDİRME-RAPORLAMA

Bafra 29 Ekim İlkokulu Stratejik Planı, 2024–2028 yıllarını kapsayan dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için hazırlanan eylem planı bu dönemler içinde yılda iki kez gözden geçirilerek ilerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı rapor hazırlanacaktır.

Değerlendirme

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanarak değerlendirilir.

Değerlendirmede;

- Stratejik planın gözden geçirilmesi
- Performans değerlendirilmesi ve ölçümü
- Sonuçların izlenmesi
- Sürekliliğin sağlanması

gibi hususlar göz önünde tutularak değerlendirme yapılacaktır.

Bu değerlendirmede, faaliyet alanları çerçevesinde ilerleme sağlanan ve sağlanamayan alanlar ortaya konulacağı şekilde raporlama yapılacaktır.

Değerlendirmede stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, planın gerçekleşmesi konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar altı aylık dönemler hâlinde ve iki nüsha hazırlanarak bir nüshası izleme değerlendirme ekibine, bir nüshası da “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimine” iletilecektir.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen altı aylık raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Neyi nasıl yapıyoruz veya yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlıyoruz?
- Uygulama ne kadar etkili oldu veya oluyor?
- Neler değiştirilmeli ve eklenmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır? v.b. gibi soruları da dikkate alarak bir rapor halinde Okul Müdürü'ne sunacaktır. Ekip, Okul Müdürü'nden gelen kararlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mehmet DURSUN	Okul Müdürü	
2	Orhan KAVGACI	Müdür Yardımcısı	
3	Adem TAN	Rehber Öğretmen	
4	Tuğçe Nur BAYRAKTAR	Okul-Aile Birliği Başkanı	
5	Hilmi SEKMEN	Veli	



T.C.

BAFRA KAYMAKAMLIđI

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

29 Ekim İlkokulu

Sayı : E-30404967-<...>-<...> <...>

Konu : 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları tamamlanmıştır. "29 Ekim İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının" uygulanması müdürlüğümüzce uygun görülmektedir

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Mehmet DURSUN

Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Osman ÇAKIR

Şube Müdürü

OLUR

Mehmet Ali KATIPOđLU

İlçe Milli Eğitim Müdürü

